

種類別明細書（減少資産用） 記入例

※ 同封の「償却資産明細書（申告資料）」で現在の登録資産を確認のうえ記入してください。

申告の年度を記載してください。

令和 **7** 年度
（修正申告等必要に応じて平成に修正してください。）

減少した資産の数量を記入してください。

減少した資産の取得価額を記入し、該当する減少の事由および区分を○で囲んでください。

所有者名を記入してください。

3枚のうち2枚目、というようにページ数を記入してください。

行 番 号		資産の 種 別	抹消コード (右につめて記入)	資 産 の 名 称 等	数 量	取得年月		取 得 価 額	耐 用 年 数	申 告 年 度	減少の事由及び区分		摘 要
						年 号	年 月				1 売却 3 移動	2 減失 4 その他	
01	2	6		コンプレッサー	1	4	9 3	720,000	10		①・2・3・4	①・2	G.I.B(株)に売却
02	2	10		直流高周波研磨機	1	4	10 8	500,000	10		1・2・③・4	①・2	岐阜工場へ移動
03	6	16		測定検査工具	1	4	13 5	200,000	5		1・②・3・4	①・2	
04	6	18		打ち抜き工具	2	4	14 3	200,000	3		1・②・3・4	1・②	当初取得額500,000円(数量5)のうち200,000円(数量2)分減少
05											1・2・3・4	1・2	
06											3・4	1・2	
07											3・4	1・2	
08											1・2・3・4	1・2	
09											1・2・3・4	1・2	
10													
11													
12													
13													
14													
15													
16													
17													
18													
小 計					5			1,620,000					

所有者コード: G 記載内容の訂正時の訂正印は不要です。

所有者名: O.I.B. 株式会社 枚のうち 1 枚目

令和 → 5
平成 → 4
昭和 → 3

「申告年度」欄は記入の必要はありません。

資産の一部が減少した場合は、
1. 「数量」欄に「減少した数量」を記入してください。
2. 「取得価額」欄に「減少分の取得価額」を記入してください。
3. 「減少区分」欄の「2（一部）」を○で囲んでください。
4. 「摘要」欄に「元の取得価額・数量」と「減少した額・数量」をそれぞれ記入してください。

ページごとの取得価額の合計を記入してください。

減少資産の名称等を、明細書（申告資料）から転記してください。
マスは便宜上付けてありますが、1マスずつ記入する必要はありません。
楷書ではっきりと記入してください。

明細書（申告資料）の該当資産に付された資産コードを記入してください。

明細書（申告資料）の該当資産に付された資産種類（数字）を記入してください。

当該資産が減少した事由等について、必要な事項を適宜記入してください。

注意 「増加事由」の欄は、1 新品取得、2 中古品取得、3 移動による受入れ、4 その他のいずれかに○印を付けてください。