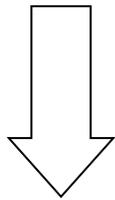




★下記の1~4のものを入れてご請求ください。

往信用封筒

本籍の  
市区町村役所あて



ポストへ投函

○大垣市へご請求  
される場合のあて先

〒503-8601  
岐阜県大垣市丸の内  
2丁目29番地  
大垣市役所  
窓口サービス課  
戸籍等郵送係 行

戸籍謄抄本等  
郵送請求書

### 1 戸籍謄抄本等郵送請求書

表面に必要事項をご記入ください。

\*ご自分の記載のない戸籍を請求する場合は、関係が確認できる資料が必要です。

例：親族関係のわかる戸籍謄本等

\*本人に代わって代理人の方が請求する場合は、委任状（自署・押印）が必要です。

免許証等の写し

### 2 本人確認書類

運転免許証、マイナンバーカード、国民健康保険証（国民健康保険資格確認書）、後期高齢者医療証（後期高齢者医療資格確認書）など

定額小為替

¥

### 3 郵便局の定額小為替

必要な手数料が不明な場合は、多めにお入れください。余れば小為替でお返しします。

小為替には何もお書きにならないでください。

切手

あて先  
（請求者の住所）

### 4 返信用封筒と返信切手

あて先は請求者の住所（住民登録地）です。

（代理人が請求する場合は代理人の住所）

返信の料金がわからないときは切手を貼らず、多めにお入れください。余ればお返しします。

開封の際に裁断されないよう、封筒は小さく折りたたんでお入れください。