

案内

ご利用ください 勤労者福祉サービスセンター

大垣市勤労者福祉サービスセンターは、市の助成を受けて、わずかな会費で充実したサービスを会員に提供しています。

事業所のイメージアップ、優秀な人材確保のため、ぜひご加入ください。

***加入資格**／市内の事業所に勤務する人（パートタイマーを含む）および事業主 ※事業所単位で加入

***サービス内容**／宿泊助成、健康診断助成、チケット（映画鑑賞券など）のお値打ちなあっせん、慶弔給付など

募集

介護認定調査員

市は、介護保険被保険者の自宅や施設などを訪問し、心身の状況や環境などを調査する介護認定調査員を募集します。

***応募資格**／次の①～③をすべて満たす人 ①保健師、看護師、社会福祉士、介護福祉士、

***会費**／1人800円（月額）
***備考**／事業主が負担した会費は、事業所の福利厚生費として税法上の損金または必要経費として計上可
***問合せ**／同センター（☎93-1100）へ

休館・休業のお知らせ

【子育て交流プラザ】

☎8月12日（月）～16日（金）
同プラザ（☎77-3818）へ

【し尿汲取り・浄化槽清掃許可業者】

・大垣地域
☎8月14日（水）～16日（金）
・上石津地域（牧田・一之瀬）
☎8月15日（木）～18日（日）
・上石津地域（多良・時）、墨俣地域
☎8月13日（火）～15日（木）
同環境衛生課（内線416）へ

【上石津診療所】

☎8月14日（水）～16日（金）
同同診療所（☎45-2014）へ

介護支援専門員のいずれかの資格を有する ②自動車などの移動手段がある ③パソコンの入力操作ができる
***募集人数**／若干人（書類審査）
***雇用期間**／9月1日～平成26年3月31日（再任可）
***勤務時間**／相談のうえ決定
***報酬**／1件につき3,500円
***申込**／8月19日までに、履歴書と資格証明書の写しを高齢介護課（〒503-8601丸の内2-29、内線357）へ

緑の村に熱気あふれる！
—もんでこかみいしづ—



上石津の夏の一大イベント、「もんでこかみいしづ」が7月20日、かみいしづ緑の村公園で開かれました。当日は、流しソーメン大会、「上石津もんでこ太鼓」の皆さんによる勇壮な和太鼓演奏=写真=などが行われ、約1万人の来場者でにぎわいました。

また、夜は横浜銀蠅「翔」とこういちコンサートと花火大会が開かれ、会場のボルテージは最高潮に。熱気あふれる夏の里山を盛り上げました。



スイトピアセンター 食堂喫茶室の営業希望者

市は、スイトピアセンターの学習館にある食堂喫茶室の営業希望者を募集します。

***営業場所**・店舗面積／室本町5-51、約350㎡
***応募資格**／営業実績が3年以上ある市内の法人
***月額使用料**／36万2,250円（電気・ガス・水道料金、その他営業用設備は使用者負担）
***保証金**／400万円（利息なし）
***使用期間**／10月（相談可）～平成26年3月まで ※更新可
***申込**／8月1日～8月14日に文化振興課などで配布の申請書（市HPからダウンロード

可）に必要書類を添えて、同課（北庁舎3階、内線782）へ

***備考**／応募多数の場合は選考

障がい者ふれあい福祉フェア 展示・即売作品

県は、9月13日から15日まで岐阜市内で開催する「障がい者ふれあい福祉フェア」の展示・即売作品を募集します。

***応募資格**／県内在住の障がい児・者

***募集作品**／①展示用作品（1人1点まで）②即売用作品（複数作品の応募可） ※いづれも縦90cm×横90cm×高さ90cm以内

***申込**／8月30日までに、作品を持参し、市社会福祉課（内線478）へ

市は、「第63回大垣市美術展」の出品作品を募集します。応募は1種目につき1人1点で、作品は未発表のものに限ります。

入賞作品などは、部門別に10月下旬から12月初旬にかけてスイトピアセンターで展示します。

詳しくは、大垣市文化事業団（☎82-2310）へ。

市美術展 出品作品を募集

部門	募集種目・作品規格 <額装は、アクリル可、ガラス不可>	搬入日時・場所
一般	<ul style="list-style-type: none"> *日本画／20号～100号で額装 *洋画／20号～100号（版画は10号以上）で額装 *書（毛筆・篆刻）／毛筆は、縦横242cm×64cm以内、縦横自由182cm×79cm以内。篆刻は、68cm×35cm以内の縦横自由。ともに額装で、指定用紙に釈文を記入 *彫塑工芸／立体：重量100kg以内、面積1㎡以内、高さ2m以内。壁面：高さ・幅いづれも2m以内（壁面からつり下げができるためのヒモなどをつける）。いづれも展示の向き、配置図などを添付 *デザイン・イラスト／B3判以上でパネル張り *写真／半切～全倍で、額装またはパネル張り。組写真や加工したデジタル写真は不可 	10月6日（日） 9：00～16：00 スイトピアセンター 【日本画、彫塑工芸、デザイン・イラスト】 展示室3～B前 【書、洋画、写真】 展示室4～B前
青年 (高校生・その年齢に相当する人)	<ul style="list-style-type: none"> *絵画／10号～50号で、額装または枠装 *書道／縦横自由、半切の2分の1（68cm×35cm）～連落（136cm×52cm）で、額装または軸装。指定用紙に釈文を記入 *彫塑工芸／立体：重量100kg以内、面積1㎡以内、高さ2m以内。壁面：高さ・幅いづれも2m以内（壁面からつり下げができるためのヒモなどをつける）。いづれも展示の向き、配置図などを添付 *デザイン／B3判以上でパネル張り *写真／半切～全紙でパネル張り。組写真は1組3枚以内を金具で連結 	10月28日（月） 12：00～18：00 スイトピアセンター 展示室3～B前 
幼少年 (市内在住・在学・在園の3歳～中学生)	<ul style="list-style-type: none"> *絵画またはデザイン／四つ切画用紙。これより小さい作品は、四つ切画用紙に張り付け *書写／毛筆は半紙 ※中学生は課題あり。硬筆（小・中学生）は学校指定の用紙 市内の学校（園）に通学（園）の場合は、必ず学校（園）を通じて出品してください。	スイトピアセンター会議室2 【園児】10月23日（水） 12：00～18：00 【小学生】10月24日（木） 12：00～18：00 【中学生】10月25日（金） 12：00～18：00

公表 市職員の人事・給与

1 任免および職員数に関する状況

①職員数 (4.1現在)

部門	職員数（人）		対前年増減数	主な増減理由
	H24年	H25年		
一般行政	470	465	△5	業務の効率化
福祉関係	383	402	19	保育の拡充など
教育関係	246	225	△21	国体終了に伴う業務の縮小
公営企業など	1,384	1,391	7	病院医療業務の充実
合計	2,483	2,483	0	—

②定員適正化計画の進捗状況（病院部門除く） (4.1現在)

年度区分	H22年（基準値）	H24年	H25年	H27年（目標値）
職員数（人）	1,238	1,214	1,202	1,215
対22年増減数（人）	—	△24	△36	△23
対22年増減率（%）	—	△1.9	△2.9	△1.9

③職員の採用・退職状況（採用：H24.4.2～H25.4.1、退職：H24.4.1～H25.3.31）

事由	区分	採用					合計（人）	
		一般行政職	保育士・幼稚園教諭	技能労務職	医師・歯科医師職	薬剤師・医療技術職		看護・保健職
採用		38	16	10	31	15	73	183
退職		48	14	28	21	5	67	183

2 給与の状況

①人件費の状況 (普通会計決算見込)

区分	住民基本台帳人口(24年度末)	歳出額 A	実質収支	人件費 B	人件費率 (B/A)	(参考) 22年度人件費率
24年度	163,134人	57,120,646千円	1,385,657千円	9,429,576千円	16.5%	15.8%

②職員給与費の状況 (普通会計予算)

区分	職員数 A	給与費				一人当たり給与費 B/A
		給料	職員手当	期末・勤勉手当	計 B	
25年度	1,160人	4,224,810千円	845,250千円	1,510,770千円	6,580,830千円	5,673千円

(注) 1 職員手当には、退職手当を含みません。
2 給与費は、当初予算に計上された額です。

③職員の平均給料月額および平均年齢 (H25.4.1現在)

区分	平均給料月額	平均給与月額	平均年齢
一般行政職	331,400円	423,100円	41.7歳
技能労務職	270,800円	322,100円	45.8歳

(注) 平均給与月額は、給料月額と毎月支払われる扶養手当、住居手当、時間外勤務手当などの諸手当の額を合計したものです。

④職員の初任給 (H25.4.1現在)

区分	初任給	区分		初任給
		一般行政職	技能労務職	
大学卒	172,200円	高校卒	137,200円	
高校卒	140,100円	中学卒	133,100円	

平成26年度採用 短大・高校卒程度 消防職員募集

大垣消防組合は、平成26年4月採用の職員を募集します。

- 試験区分・職種／短大・高校卒程度
- 採用予定人員／3人
- 受験資格／平成3年4月2日以降に生まれた人で、短大または高校卒業以上の学歴（平成26年3月卒業見込みを含む）を有する人
- 受付期間／8月1日～16日の平日

■受付場所／消防本部総務課
■申込書／消防本部総務課・各消防署・分署・分駐所で配布（同組合HPからダウンロード可）
■郵便での請求／封筒に「職員採用試験申込書請求」と朱書きのうえ、試験区分・職種・電話番号を記入し、返信用封筒（角2号、120円切手貼付、送付先明記）を同封し

て消防本部総務課へ郵送
■1次試験／9月22日（日）に消防本部で実施
■合格発表／10月下旬予定
■申込・問合せ／〒503-0933 外野3-20-2 消防本部総務課（☎87-1511）へ



職員の給与や勤務条件などの人事行政の運営状況を、次のとおりお知らせします。
詳しい内容は、市ホームページをご覧ください。
詳しくは、人事課（内線253）へ。



市マスコットキャラクター「おがっかい」

⑤一般行政職の級別職員数と構成比 (H25.4.1現在)

区分	1級	2級	3級	4級	5級	6級	7級	8級	計
標準的な職務内容	主事補	主事	主任	主査	主幹	主幹	課長参事	部長	
職員数	27人	114人	63人	186人	121人	114人	73人	15人	713人
構成比	3.8%	16.0%	8.8%	26.1%	17.0%	16.0%	10.2%	2.1%	100%

⑥職員手当の状況 (H25.4.1現在)

支給率	期末・勤勉手当		退職手当		
	6月期 12月期	期末手当 1.225月分 1.375月分	勤勉手当 0.675月分 0.675月分	自己都合 23.03月分 32.83月分 46.55月分 最高限度額 55.86月分	定年・勤奨 28.7875月分 38.955月分 55.86月分 55.86月分
計		2.60月分	1.35月分		
備考	職制上の段階・職務の級等による加算措置（役職加算）5～20%		その他の加算措置（定年前早期退職特例加算）2～20%		
特殊勤務手当	支給実績（H24年度普通会計決算見込）		39,652千円		
	支給職員1人当たり平均支給年額		273千円		
	職員全体に占める手当支給職員の割合		13.6%		
	手当の種類（手当数）		12		
		徴収検査手当、不快作業手当、火葬場勤務手当など			

時間外勤務手当	支給実績（H24年度普通会計決算見込）	413,830千円
	支給職員1人当たり平均支給年額	422千円

区分	内 容	
扶養手当	配偶者	13,000円
	配偶者以外の扶養親族	1人につき6,500円
	配偶者のいない場合の扶養親族1人まで	11,000円
住居手当	借家・借間居住者	家賃月額に応じ27,000円を限度に支給 ※家賃月額12,000円を超える場合に限り
	交通機関等利用者	運賃額に応じ55,000円を限度に支給
通勤手当	自動車等利用者	距離に応じ2,900円～34,900円を支給 ※片道2km以上の使用者に限り

⑦特別職の報酬 (H25.4.1現在)

区分	給料・報酬月額等	期末手当
市長	1,055,000 (896,750) 円	6月期 1.925月分
副市長	870,000 (809,100) 円	12月期 1.975月分 計 3.90月分
議長 副議長 議員	630,000円	6月期 1.95月分
	579,000円	12月期 2.00月分
	553,000円	計 3.95月分

(注) 1 平成15年4月1日から平成26年3月31日まで、市長は15%、副市長は7%を減額し、()内の金額となっています。
2 期末手当の額は、給料・報酬月額およびその額に20%を乗じて得た額の合計額に、当該支給月数を乗じて得た額とします。