

情報ボランティアが教える
市民IT活用研修

生活に身近なIT活用を学ぶ研修です。ぜひ、お気軽にご参加ください。

- *対象/市内在住・在勤・在学の人
- *とき/1月31日(日)・2月7日(日) 午後1時30分～4時30分
- *ところ/奥の細道むすびの地記念館多目的室2
- *内容/タブレットの基本操作や便利な使い方について学ぶ
- *定員/20人(抽選)
- *持ち物/タブレット型パソコン(持参できない人は申込時に相談)



- *申込/1月19日の午後5時までに、情報工房(☎75-7000)へ ※市HP内「申込・アンケート」から申込可
- *備考/1月21日に抽選。定員に満たない場合は、21日以降も申込可

講座

普通救命講習会 I

- *とき/1月23日(土) 午前9時～正午
- *ところ/武道館3階第1会議室
- *内容/心肺蘇生法、AEDの使用法、止血法、外傷の応急手当などを学ぶ ※受講者

には修了証を交付

- *定員/30人(先着順)
- *申込/1月20日までに、氏名・生年月日・性別・電話番号を同組合中消防署(☎87-1514、FAX87-1517、e-mail:naka@ogaki-syoubou.or.jp)へ



訓練講座

職業訓練センター

- *対象/西濃地域在住の人
- *申込/往復はがきに講座名・

講座番号・住所・氏名・生年月日・職業・電話番号を記入し、各講座開始1週間前(必着)までに、大垣地域職業訓練協会(〒503-0963 西大外

かがやき市民手づくり協働事業
中小事業所向け事業運営に役立つセミナー

市は、事業の運営に必要な各種情報や、人材育成のための管理技術などを学べるセミナーを開催します。

詳しくは、NPO法人地域産業支援ネットワーク(☎78-7977)へ。



- *ところ/奥の細道むすびの地記念館多目的室1
- *定員/各40人(先着順)
- *申込/各講座の申込締切日までに、参加講座名、氏名、事業所名、連絡先を同ネットワーク(FAX78-7974、e-mail:gifu-tss@ogaki-tv.ne.jp)へ

講座名	講習内容	日程	申込締切
企業における人事労務管理	現状の労務事情と厳しくなる法令順守への対処	1/20(水) 18:00～	1/11
好感を持たれるビジネスマナー講座	好感を持たれる接客対応などの研修とロールプレイング	2/3(水) 18:00～	1/25
知的財産の基礎知識	知的財産の種類と保護する仕組みなど	2/17(水) 18:00～	2/8

障がい者雇用セミナー

- *対象/市内企業の人事担当者や障がい者就労支援機関の人
- *とき/1月20日(水) 午後1時30分～3時30分
- *ところ/情報工房2階会議室4
- *内容/障がい者を先進的に雇

用する企業の担当者による事例や実践についての講演

- *定員/50人(先着順)
- *申込/大垣市障がい者就労支援センター(☎78-8186)へ

離職者訓練<インテリアコーディネーター科>

- *対象/離職者で、ハローワークに求職登録した人
- *とき/3月1日～5月31日の平日 午前9時40分～午後4時20分
- *ところ/株ロジックソリューションズ(岐阜市藪田南)
- *内容/住宅関連会社で設計補助などを行うため、インテリアに関する基礎を学ぶ
- *定員/20人(選考有り)
- *申込/ハローワーク大垣で相談のうえ、1月29日までに同所へ申込書を提出
- *問合せ/高齢・障害・求職者雇用支援機構(☎058-265-5801)へ

講座名・講座番号	日程	<対象者>	会場	定員	受講料
実務で役立つ! Jw_cadステップアップ <Jw_cad初級程度の知識がある人>					
パソコン講座26	2/5～26(全4回)	金 18:30～21:30	職業訓練センター	10人	6,500円 (12,100円)
魅力的なチラシデザインのためのイラストレーター&フォトショップ <イラストレーター・フォトショップ初級程度の知識がある人>					
パソコン講座45	2/10～3/2(全4回)	水 18:30～21:00	情報工房	10人	7,700円
ワード2010を使って見栄えのよいポスター・チラシを作ろう <ワード初級程度の知識がある人>					
パソコン講座41	2/13・20(全2回)	土 13:00～17:00	職業訓練センター	10人	6,400円

パソコン研修(2月分)

情報工房

- *対象/西濃地域在住または市内在勤・在学の人(㊦コース以外は、文字入力・マウス操作ができる人)
- *申込/1月20日の午後5時までに、情報工房(☎75-7000)へ ※同工房HPから申込可
- *備考/1月22日に抽選。定員に満たない講座は、21日以降も申込可。テキスト代は実費

コース	講座名	難易度	日程	定員	受講料
㊦	はじめてパソコン(Windows8編)	★	2/3・10・17 水 13:30～16:30	12人	3,690円
㊧	はじめて文書作成Word2013	★★	2/5・19・26 金 9:00～12:00	12人	3,990円
㊨	はじめて表計算Excel2013	★★	2/4・18・25 木 9:00～12:00	12人	3,990円
㊩	ステップアップ! Word2013(生活活用編)	★★★	2/3・10・17 水 9:00～12:00	12人	3,990円
㊪	ステップアップ! Excel2013(生活活用編)	★★★	2/4・18・25 木 13:30～16:30	12人	3,990円
㊫	シニアタブレット講座(はじめてのiPad)	★	2/16・23 火 9:00～12:00	8人	3,700円
㊬	シニアタブレット講座(写真管理と活用)	★	2/5・19 金 13:30～16:30	8人	3,700円
㊭	Facebookをはじめよう	★★★	2/10・24 水 13:30～16:30	8人	3,700円
㊮	フリーソフトで画面作成体験!(Jw_cad編)	★★★★	2/2・9・16 火 13:30～16:30	6人	6,480円
㊯	フォローアップ研修(過去に受講した研修における疑問などを個別に指導)	★	2/4 木 14:00～15:30	10人	610円
			2/20 土 10:30～12:00	10人	610円
			2/25 木 14:00～15:30	10人	610円