

## 記載例

第2号様式（第5条関係）

# 委任状

私は、次の者を代理人と定め、大垣市運転免許証自主返納者等支援事業実施要綱に基づく支援の申請及び乗車券等の受領に係る行為を委任します。

代理人（委任者に代わって申請手続きをされる方）の情報をご記入ください

代理人 住所

大垣市 ■ ■ 町 ■ ■ 丁目 ■ ■ 番地

氏名

■ ■ ■ ■

令和〇〇年〇〇月〇〇日

『申請される日にち』  
をご記入ください

『委任者』（自主返納される方、または、  
運転免許証の有効期限が切れた方）の情報を署名し、押印してください

委任者

住所

大垣市〇町〇丁目〇番地

氏名

〇〇 〇〇



電話番号

0584 - 〇〇 - 〇〇〇〇

大垣市長 様

書類作成にあたり、『注意事項』をご確認ください

### <注意事項>

- 委任状は委任者が全て記入して署名押印をしてください。（パソコン等による入力、記載は不可）
- 記載内容等について、委任者の方に電話等で確認させていただく場合があります。
- 代理人（窓口に来られる方）の本人確認書類を必ずお持ちください。  
※ 本人確認書類：運転免許証（運転経歴証明書）、パスポート、個人番号カード（表面）、健康保険証など（顔写真がついていない書類の場合は、2点以上必要）
- 委任状の偽造又は偽造した委任状を使用した時は、刑法第159条及び第161条により罰せられます。