第1号様式(第6条関係)

大垣市スタートアップ支援事業補助金交付申請書

令和　　年　　月　　日

　大垣市長　石田　仁　　様

会社名・屋号

所　 在 　地

代表者氏名

住　　　　所

　大垣市スタートアップ支援事業補助金交付要綱第6条第2項の規定により､次のとおり申請します｡

　1　補助事業の名称　　　　大垣市スタートアップ支援事業

　2　交付申請額　　　　　　　　　　　　　　　円

　3　補助事業に要する経費　　　　　　　　　　円

　4　補助事業の目的

　5　創業計画書及び補助事業の収支予算書

　　　(別紙のとおり)

別紙１

創　業　計　画　書

（　創業区分　：　新規創業　　第二創業　）

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 会社名・屋号 | |  | | |
| 所在地（住所） | | 〒 | | |
| 代表者役職  氏　　名 | |  | 担当者名 |  |
| TEL |  | | FAX |  |
| e-mail |  | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ①企業の形態 | 個人　・　法人 | | ②創業予定日 | | | 令和　　年　　月　　日 |
| ③企業の名称 |  | | ④資本金 | | | 千円 |
| ⑤事業所の予定場所 |  | | | | | |
| ⑥業種（中分類） | 新規創業 | 第二創業 | | | | |
| 既存 | | | 新規 | |
|  |  | | |  | |
| ⑦予定従業員数 |  | ⑧提供する取扱品・主製品又はサービス | | |  | |
| ⑨創業する目的や動機 |  | | | | | |
| ⑩当事業の経験 |  | | | | | |
| ⑪強みやセールスポイント |  | | | | | |
| ⑫仕入先  販売先 | 相手先（所在地） | | | 取引のきっかけ（特徴） | | |
| 仕入先 | | |  | | |
| 販売先（顧客層） | | |  | | |
| ⑬事業の全体像（事業アピール、資金など付表のまとめ） | | | | | | |

相談を受けたことを証します

　　　　令和　　年　　月　　日　　中小企業診断士　　　　　　　　　　　　　　　　　　㊞

付表１　事業性評価シート

|  |  |
| --- | --- |
| 確認事項 | 明確化内容 |
| 何を売るのか |  |
| どうやって売るのか |  |
| 誰が買うのか |  |
| 他にも同じようなものが売ってないか |  |
| 類似のものよりどこがよいのか |  |
| 他に訴求すべき特徴はないか |  |

付表２　資金･収支計画

（単位：千円）

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Ⅰ　必要な資金とその調達方法 | | | | | | | |
| 投資資金 | | 金　　額 | | | ③資金調達 | | 金　　額 |
| ①設備資金   * 建物改造 * 店舗改装 * 設備 * 店舗用備品 * 車両 * 事務用備品 * その他 | |  | | | ＜資本金（出資金）＞  ＜親等からの借入金＞  ＜市中金融機関からの借入金＞  ＜その他＞ | |  |
| 小　　　計 | |  | | |
| ②運転資金   * 商品 * 人件費 * 地代家賃 * 諸経費 * その他 | |  | | |
| 小　　　計 | |  | | |
| 合　　　　計 | |  | | | 合　　　　計 | |  |
| Ⅱ　収支の見込み | | | | | | | |
| 期　　間 | 第1期 | | 第２期 | 第３期 | | 裏付け（背景や根拠） | |
| ④売上高 |  | |  |  | |  | |
| ⑤売上原価   * 商品仕入れ * その他 |  | |  |  | |  | |
| ⑥売上総利益  ⑥＝④－⑤ |  | |  |  | |  | |
| ⑦販売管理費   * 役員報酬 * 人件費 * 地代家賃 * 広告宣伝費 * 支払利息 * 減価償却費 * その他 |  | |  |  | |  | |
| ⑧営業利益  ⑧＝⑥－⑦ |  | |  |  | |  | |
| ⑨税引き後利益  ⑨＝⑧×0.6 |  | |  |  | |  | |
| Ⅲ　返済計画と資金調達 | | | | | | | |
| 期　　間 | 第1期 | | 第２期 | 第３期 | | 裏付け（背景や根拠） | |
| ⑩返済財源  ⑩＝⑨＋減価償却費 |  | |  |  | |  | |
| ⑪返済額 |  | |  |  | |  | |
| ⑫差引  ⑫＝⑩－⑪ |  | |  |  | |  | |
| ⑬別途資金調達 |  | |  |  | |  | |

別紙２

収支予算書兼補助対象経費積算明細書

（単位：円）

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 補助対象事業 | 内容 | 補助事業に  要する経費 | 補助対象経費（税抜） | 補助金交付申請額 |
|
| 創業に関する事業 |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 合　計 | |  |  |  |

（注）１　補助対象経費は、消費税及び地方消費税を除いた額を記載してください。

２　補助金交付申請額は補助対象経費の金額に、補助率１/２を乗じた金額を

入力してください。

３　補助金交付申請額は、小数点以下を切り捨ててください。

４　補助金交付申請額の上限は30万円とします。

５　経費積算根拠を確認できる見積書等を添付してください。