

証明書等交付申請書

(あて先) 大 垣 市 長 年 月 日

窓 口 に 来られた方 本人確認をさせて いただきます	住 所	生年月日	
	ふ り が な	西暦・大・昭・平	
	氏 名	年 月 日	
	電話番号		
証明が必要な方との関係		本人・同一世帯親族・相続人・代理人・その他（ ）	

※窓口に来られた方が本人・大垣市内で同一世帯の親族、相続人、または法人の代表者でない場合は、委任状が必要です。

ただし、営業証明書と軽自動車税納税証明書（車検用）については、委任状及び法人の代表者印は不要です。

※相続人の方は、相続人であることを証明する書類（戸籍謄本（写）等）を添付してください。

※証明書の発行年度の範囲は、最新年度を含めて5年としています。

何 に 使いますか	☐ 融資	☐ 扶養	☐ 年金	☐ 保健所	☐ 学校	☐ 幼・保育園
	☐ 助成金等	☐ 市・県営住宅	☐ V I S A	☐ 指名願		
	☐ 保証人	☐ 相続	☐ 登記	☐ 売買	☐ 裁判所	☐ 申告
	☐ 車検	☐ 車両登録等	☐ その他（ ）			

※軽自動車税納税証明書（車検用）が必要な方は、裏面に進んでください。

どなたの 証明書が 必要ですか	住 所 (所 在 地)	☐ 同上	
	ふ り が な 氏 名 (名称・代表者氏名)	☐ 同上	(法人の代表者印)
	生 年 月 日	西暦・大・昭・平 年 月 日	

ほかに同一世帯親族の方の証明書が必要な場合は下欄にご記入ください。

ふりがな 氏 名	ふりがな 氏 名	ふりがな 氏 名
西暦・大・昭・平・令 年 月 日生	西暦・大・昭・平・令 年 月 日生	西暦・大・昭・平・令 年 月 日生

裏面へ進んでください。

(あて先) 大垣市長		委 任 状		年 月 日	
【委任者】	住 所				
	氏 名				
	生年月日	西暦・大・昭・平	年	月	日
	電話番号				
私（委任者）は、次の者を代理人と定め、次の証明書等の交付請求及び受領の権限を委任します。					
	年度	証明書等の種類	通数		
【代理人】	住 所				
	氏 名				

※委任者の氏名は、個人の場合、必ず委任者本人が自署し、押印してください。

法人の場合、会社名はゴム印でもかまいませんが、印鑑は必ず登録してある代表者印を押印してください。

※委任の意志を確認するため、委任者に電話をする場合がありますので、昼間に連絡のとれる電話番号を必ず記入してください。

※委任状は一人につき一枚ずつご用意ください。

確 認	☐ 運転免許証 ☐ 健康保険証 ☐ 個人番号カード ☐ 在留カード等(外登証) ☐ パスポート
	☐ その他（ ） No.

(税)

