

業務委託検査チェックリスト（検査員）

測量業務		業務名：		○○測量							
考察項目	細別	選択区分	評価区分	業務	a	a'	b	b'	c	d	e
					10	-	5	-	0	-5	-10
実施能力の評価	業務体制と 執行計画	●評価対象項目 対象 該当 <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 1. 管理技術者等は、業務遂行段階で適切に照査技術者による照査を受け、その内容を把握して円滑な業務遂行に努めている。 <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 2. 業務計画書は、設計図書に定められた必要な事項を記載し業務内容に適した業務計画書が提出されている。 <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 3. 業務計画書における実施方針は、特記仕様書等の設計図書の項目を満足し指摘や修正がない。 <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 4. 業務計画書における実施方針は、本業務の目的や内容に基づき、図表等による工夫が見られ、かつ、内容がわかりやすく記載されている。 <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 5. 業務計画書の記載内容と測量方法が一致し、現地環境を乱さず調査していることが確認できる。 <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 6. 再委託に付した場合、書面により協力者との契約関係が明確であり、協力者に対して適切な指導、管理を行い、かつ、委託先の成果品に対する照査を行っていることが書面で確認できる。 <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 7. 守秘義務について具体的な計画を業務計画書等に記載している。 <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 8. 個人情報の管理に関する管理体制等を業務計画書等に記載している。 <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 9. その他（ ）								業務体制及び執行計画 について、監督員が文 章で改善指示を行っ た。	業務体制及び執行計画 について、監督員の文 章による改善指示に従 わなかった。
		◎評定は1～9のうち 評価値が90%以上・・・・・・・・・・ a 評価値が70%以上90%未満・・・・・・・・ b 評価値が70%未満・・・・・・・・・・ c					①「評価対象項目」のうち、（選択）のチェック欄があるものは、選択項目として該当する場合に チェックし、評価対象の項目とする。その他は必須項目とする。 ②必須項目と選択項目で選択した項目を母数として計算した比率（%）計算の値で評価する。 ③評価値（ % ）＝該当項目数（ ）/評価対象項目数（ ）				

考察項目	細別	選択区分	評価区分	業務	a	a'	b	b'	c	d	e
					10	-	5	-	0	-5	-10
業務状況の評価	品質管理	●評価対象項目 対象 該当 <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 1. 設計図書の内容を十分に理解し、業務に反映している。 <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 2. 照査技術者は、照査計画を作成し、照査に関する事項を定め業務計画書に記載している。 <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 3. 照査技術者は、業務期間をとおして業務の節目においてその成果の確認を行うとともに、 自身による照査を行っている。 <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 4. 照査技術者は、業務完了に伴って照査結果を照査報告書としてとりまとめ、照査技術者の署名捺印 の上、主任技術者に提出している。 <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 5. 品質確保のための社内検査体制が確立され、その体制で検査を行ったことが確認できる。 <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 6. 「業務計画書」において成果品の品質を確保する記述があり、かつ、当該業務の品質の管理に繋がっている。 <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 7. 品質管理のためのシステムが構築されており、かつ、成果への反映について確認できる。 <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 8. 業務遂行にあたり、チェックシート等を作成し、作業中のミス防止の実施に努めている。 <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 9. その他（ ）								品質管理について、監 督職員が文書で改善指 示を行った。	品質管理について、監 督職員の文書による改 善指示に従わなかつ た。
		◎評定は1～9のうち 評価値が90%以上・・・・・・・・・・ a 評価値が70%以上90%未満・・・・・・・・ b 評価値が70%未満・・・・・・・・・・ c					①「評価対象項目」のうち、（選択）のチェック欄があるものは、選択項目として該当する場合に チェックし、評価対象の項目とする。その他は必須項目とする。 ②必須項目と選択項目で選択した項目を母数として計算した比率（%）計算の値で評価する。 ③評価値（ % ）＝該当項目数（ ）/評価対象項目数（ ）				

考察項目	細別	選択区分	評価区分	業務	a	a'	b	b'	c	d	e
					20	-	10	-	0	-10	-20
結果の評価	成果品の品質	●評価対象項目 対象 該当		業務	<input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 1. 設計図書に定められた項目及び指示事項が漏れなく整理されている。 <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 2. 活用した技術基準や文献等の出典先が、それぞれの成果に記載され、わかりやすく整理されている。 <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 3. 設計業務への引き継ぎ事項、技術的ポイントが整理されている。 <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 4. 現地踏査の結果より判明した対応が必要な事項についての対策が記載されている。 <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 5. 作業（業務）遂行段階での指示事項が漏れなく整理されている。 <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 6. 必要書類等が整備されていた。 <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 7. 誤字・脱漏、記載ミスなどが無い。 <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 8. 理解しづらい文章表現などがなく、わかりやすい成果となっている。 <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 9. 個々の説明において、図や表を活用するなどわかりやすい成果となっている。 <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 10. 全体的な構成や説明の流れが業務の目的と成果への導きとして適切にとりまとめられている。 <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 11. 成果品に引用されている図表、写真等は著作権に配慮されたものとなっている。 <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 12. 成果品のチェック方法に工夫が見られた。 <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 13. 成果品は、独自に設定した社内基準を満足し、測量精度の向上に繋がったものである。 <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 14. その他（ ）					成果品について、監督員が文章で改善指示を行った。	成果品について、監督員の文章による改善指示に従わなかった。
					◎評定は1~14のうち 評価値が90%以上・・・・・・・・・・ a 評価値が70%以上90%未満・・・・・・・・ b 評価値が70%未満・・・・・・・・・・ c	①「評価対象項目」のうち、（選択）のチェック欄があるものは、選択項目として該当する場合にチェックし、評価対象の項目とする。その他は必須項目とする。 ②必須項目と選択項目で選択した項目を母数として計算した比率（%）計算の値で評価する。 ③評価値（ % ） = 該当項目数（ ） / 評価対象項目数（ ）					

業務委託検査チェックリスト（検査員）

地質・土質調査業務		業務名：		○○地質調査												
考察項目	細別	選択区分	評価区分	業務	a	a'	b	b'	c	d	e					
					10	-	5	-	0	-5	-10					
実施能力の評価	業務体制と 執行計画	●評価対象項目 対象 該当					業務体制及び執行計画 について、監督員が文 章で改善指示を行っ た。					業務体制及び執行計画 について、監督員の文 章による改善指示に従 わなかった。				
		<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 1. 管理技術者等は、業務遂行段階で適切に照査技術者による照査を受け、その内容を把握して円滑な業務遂行に努めている。 <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 2. 業務計画書は、設計図書に定められた必要な事項を記載し業務内容に適した業務計画書が提出されている。 <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 3. 業務計画書における実施方針は、特記仕様書等の設計図書の項目を満足し指摘や修正がない。 <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 4. 業務計画書における実施方針は、本業務の目的や内容に基づき、図表等による工夫が見られ、かつ、内容がわかりやすく記載されている。 <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 5. 業務計画書の記載内容と調査方法が一致し、現地環境を乱さず調査していることが確認できる。 <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 6. 再委託に付した場合、書面により協力者との契約関係が明確であり、協力者に対して適切な指導、管理を行い、かつ、委託先の成果品に対する照査を行っていることが書面で確認できる。 <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 7. 守秘義務について具体的な計画を業務計画書等に記載している。 <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 8. 個人情報の管理に関する管理体制等を業務計画書等に記載している。 <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 9. その他（ ）														
◎評定は1～9のうち 評価値が90%以上・・・・・・・・・・ a 評価値が70%以上90%未満・・・・・・ b 評価値が70%未満・・・・・・・・・・ c					①「評価対象項目」のうち、（選択）のチェック欄があるものは、選択項目として該当する場合にチェックし、評価対象の項目とする。その他は必須項目とする。 ②必須項目と選択項目で選択した項目を母数として計算した比率（%）計算の値で評価する。 ③評価値（ % ）＝該当項目数（ ）/評価対象項目数（ ）											

考察項目	細別	選択区分	評価区分	業務	a	a'	b	b'	c	d	e					
					10	-	5	-	0	-5	-10					
業務状況の評価	品質管理	●評価対象項目 対象 該当					品質管理について、監 督職員が文書で改善指 示を行った。					品質管理について、監 督職員の文書による改 善指示に従わなかつ た。				
		<input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 1. 設計図書の内容を十分に理解し、業務に反映している。 <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 2. 照査技術者は、照査計画を作成し、照査に関する事項を定め業務計画書に記載している。 <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 3. 照査技術者は、業務期間をととして業務の節目においてその成果の確認を行うとともに、自身による照査を行っている。 <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 4. 照査技術者は、業務完了に伴って照査結果を照査報告書としてとりまとめ、照査技術者の署名捺印の上、主任技術者に提出している。 <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 5. 品質確保のための社内検査体制が確立され、その体制で検査を行ったことが確認できる。 <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 6. 「業務計画書」において成果品の品質を確保する記述があり、かつ、当該業務の品質の管理に繋がっている。 <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 7. 品質管理のためのシステムが構築されており、かつ、成果への反映について確認できる。 <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 8. 業務遂行にあたり、チェックシート等を作成し、作業中のミス防止の実施に努めている。 <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 9. その他（ ）														
◎評定は1～9のうち 評価値が90%以上・・・・・・・・・・ a 評価値が70%以上90%未満・・・・・・ b 評価値が70%未満・・・・・・・・・・ c					①「評価対象項目」のうち、（選択）のチェック欄があるものは、選択項目として該当する場合にチェックし、評価対象の項目とする。その他は必須項目とする。 ②必須項目と選択項目で選択した項目を母数として計算した比率（%）計算の値で評価する。 ③評価値（ % ）＝該当項目数（ ）/評価対象項目数（ ）											

考察項目	細別	選択区分	評価区分	業務	a	a'	b	b'	c	d	e																																																																																																																																							
					20	-	10	-	0	-10	-20																																																																																																																																							
結果の評価	成果品の品質	<p>●評価対象項目</p> <table border="0"> <tr> <td>対象</td> <td>該当</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td>1.</td> <td>設計図書に定められた項目及び指示事項が漏れなく整理されている。</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td>2.</td> <td>活用した技術基準や文献等の出典先が、それぞれの成果に記載され、わかりやすく整理されている。</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td>3.</td> <td>設計業務への引き継ぎ事項、技術的ポイントが整理されている。</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td>4.</td> <td>調査地点の確認の結果より判明した対応が必要な事項についての対策が記載されている。</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td>5.</td> <td>作業（業務）遂行段階での指示事項が漏れなく整理されている。</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td>6.</td> <td>必要書類等が整備されていた。</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td>7.</td> <td>誤字・脱漏、記載ミスなどが無い。</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td>8.</td> <td>理解しづらい文章表現などがなく、わかりやすい成果となっている。</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td>9.</td> <td>個々の説明において、図や表を活用するなどわかりやすい成果となっている。</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td>10.</td> <td>全体的な構成や説明の流れが業務の目的と成果への導きとして適切にとりまとめられている。</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td>11.</td> <td>成果品に引用されている図表、写真等は著作権に配慮されたものとなっている。</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td>12.</td> <td>成果品のチェック方法に工夫が見られた。</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td>13.</td> <td>成果品は、独自に設定した社内基準を満足し、調査精度の向上に繋がったものである。</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td>14.</td> <td>その他（ ）</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table>								対象	該当								<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	1.	設計図書に定められた項目及び指示事項が漏れなく整理されている。						<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	2.	活用した技術基準や文献等の出典先が、それぞれの成果に記載され、わかりやすく整理されている。						<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	3.	設計業務への引き継ぎ事項、技術的ポイントが整理されている。						<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	4.	調査地点の確認の結果より判明した対応が必要な事項についての対策が記載されている。						<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	5.	作業（業務）遂行段階での指示事項が漏れなく整理されている。						<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	6.	必要書類等が整備されていた。						<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	7.	誤字・脱漏、記載ミスなどが無い。						<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	8.	理解しづらい文章表現などがなく、わかりやすい成果となっている。						<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	9.	個々の説明において、図や表を活用するなどわかりやすい成果となっている。						<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	10.	全体的な構成や説明の流れが業務の目的と成果への導きとして適切にとりまとめられている。						<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	11.	成果品に引用されている図表、写真等は著作権に配慮されたものとなっている。						<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	12.	成果品のチェック方法に工夫が見られた。						<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	13.	成果品は、独自に設定した社内基準を満足し、調査精度の向上に繋がったものである。						<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	14.	その他（ ）						成果品について、監督員が文章で改善指示を行った。	成果品について、監督員の文章による改善指示に従わなかった。
		対象	該当																																																																																																																																															
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	1.	設計図書に定められた項目及び指示事項が漏れなく整理されている。																																																																																																																																															
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	2.	活用した技術基準や文献等の出典先が、それぞれの成果に記載され、わかりやすく整理されている。																																																																																																																																															
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	3.	設計業務への引き継ぎ事項、技術的ポイントが整理されている。																																																																																																																																															
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	4.	調査地点の確認の結果より判明した対応が必要な事項についての対策が記載されている。																																																																																																																																															
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	5.	作業（業務）遂行段階での指示事項が漏れなく整理されている。																																																																																																																																															
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	6.	必要書類等が整備されていた。																																																																																																																																															
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	7.	誤字・脱漏、記載ミスなどが無い。																																																																																																																																															
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	8.	理解しづらい文章表現などがなく、わかりやすい成果となっている。																																																																																																																																															
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	9.	個々の説明において、図や表を活用するなどわかりやすい成果となっている。																																																																																																																																															
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	10.	全体的な構成や説明の流れが業務の目的と成果への導きとして適切にとりまとめられている。																																																																																																																																															
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	11.	成果品に引用されている図表、写真等は著作権に配慮されたものとなっている。																																																																																																																																															
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	12.	成果品のチェック方法に工夫が見られた。																																																																																																																																															
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	13.	成果品は、独自に設定した社内基準を満足し、調査精度の向上に繋がったものである。																																																																																																																																															
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	14.	その他（ ）																																																																																																																																															
◎評定は1～14のうち					①「評価対象項目」のうち、（選択）のチェック欄があるものは、選択項目として該当する場合に																																																																																																																																													
評価値が90%以上・・・・・・・・・・ a					チェックし、評価対象の項目とする。その他は必須項目とする。																																																																																																																																													
評価値が70%以上90%未満・・・・・・・・ b					②必須項目と選択項目で選択した項目を母数として計算した比率（%）計算の値で評価する。																																																																																																																																													
評価値が70%未満・・・・・・・・・・ c					③評価値（ % ）＝該当項目数（ ）/評価対象項目数（ ）																																																																																																																																													

業務委託検査チェックリスト（検査員）

用地関係業務	業務名：	〇〇									
考察項目	細別	選択区分	評価区分	業務	a	a'	b	b'	c	d	e
					10	-	5	-	0	-5	-10
実施能力の評価	業務体制と 執行計画	●評価対象項目 対象 該当 <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 1. 作業計画書は、仕様書等に定められた必要な事項を記載し業務内容に適した作業計画書が提出されている。 <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 2. 作業計画書における実施方針は、特記仕様書等の設計図書の項目を満足し指摘や修正がない。 <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 3. 作業計画書における実施方針は、本業務の目的や内容に基づき、図表等による工夫が見られ、かつ、内容がわかりやすく記載されている。 <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 4. 作業計画書の記載内容と測量、調査等の方法が一致し、現地環境を乱さず調査していることが確認できる。 <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 5. 再委託に付した場合、書面により協力者との契約関係が明確であり、協力者に対して適切な指導、管理を行い、かつ、委託先の成果品に対する照査を行っていることが書面で確認できる。 <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 6. 守秘義務について具体的な計画を業務計画書等に記載している。 <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 7. 個人情報の管理に関する管理体制等を業務計画書等に記載している。 <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 8. その他（ ）								業務体制及び執行計画について、監督員が文章で改善指示を行った。	業務体制及び執行計画について、監督員の文章による改善指示に従わなかった。
		◎評定は1～8のうち 評価値が90%以上・・・・・・・・・・ a 評価値が70%以上90%未満・・・・・・ b 評価値が70%未満・・・・・・・・・・ c					①「評価対象項目」のうち、（選択）のチェック欄があるものは、選択項目として該当する場合にチェックし、評価対象の項目とする。その他は必須項目とする。 ②必須項目と選択項目で選択した項目を母数として計算した比率（%）計算の値で評価する。 ③評価値（ % ）＝該当項目数（ ）/評価対象項目数（ ）				

考察項目	細別	選択区分	評価区分	業務	a	a'	b	b'	c	d	e
					10	-	5	-	0	-5	-10
業務状況の評価	品質管理	●評価対象項目 対象 該当 <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 1. 仕様書等の内容を十分に理解し、業務に反映している。 <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 2. 照査技術者は、照査計画を作成し、照査に関する事項を定め作業計画書に記載している。 <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 3. 品質確保のための社内検査体制が確立され、その体制で検査を行ったことが確認できる。 <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 4. 「作業計画書」において成果品の品質を確保する記述があり、かつ、当該業務の品質の管理に繋がっている。 <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 5. 品質管理のためのシステムが構築されており、かつ、成果への反映について確認できる。 <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 6. 業務遂行にあたり、チェックシート等を作成し、作業中のミス防止の実施に努めている。 <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 7. その他（ ）								品質管理について、監督職員が文書で改善指示を行った。	品質管理について、監督職員の文書による改善指示に従わなかった。
		◎評定は1～9のうち 評価値が90%以上・・・・・・・・・・ a 評価値が70%以上90%未満・・・・・・ b 評価値が70%未満・・・・・・・・・・ c					①「評価対象項目」のうち、（選択）のチェック欄があるものは、選択項目として該当する場合にチェックし、評価対象の項目とする。その他は必須項目とする。 ②必須項目と選択項目で選択した項目を母数として計算した比率（%）計算の値で評価する。 ③評価値（ % ）＝該当項目数（ ）/評価対象項目数（ ）				

考察項目	細別	選択区分	評価区分	業務	a	a'	b	b'	c	d	e
					20	-	10	-	0	-10	-20
結果の評価	成果品の品質	●	●	●	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> 1. 仕様書等に定められた項目及び指示事項が漏れなく整理されている。 <input type="checkbox"/> 2. 活用した損失補償基準や文献等の出典先が、それぞれの成果に記載され、わかりやすく整理されている。 <input type="checkbox"/> 3. 現地踏査の結果より判明した対応が必要な事項についての対策が記載されている。 <input type="checkbox"/> 4. 作業（業務）遂行段階での指示事項が漏れなく整理されている。 <input type="checkbox"/> 5. 必要書類等が整備されていた。 <input type="checkbox"/> 6. 誤字・脱漏、記載ミスなどが無い。 <input type="checkbox"/> 7. 理解しづらい文章表現などがなく、わかりやすい成果となっている。 <input type="checkbox"/> 8. 個々の説明において、図や表を活用するなどわかりやすい成果となっている。 <input type="checkbox"/> 9. 全体的な構成や説明の流れが業務の目的と成果への導きとして適切にとりまとめられている。 <input type="checkbox"/> 10. 成果品に引用されている図表、写真等は著作権に配慮されたものとなっている。 <input type="checkbox"/> 11. 成果品のチェック方法に工夫が見られた。 <input type="checkbox"/> 12. 成果品は、独自に設定した社内基準を満足し、測量、調査等の精度の向上に繋がったものである。 <input type="checkbox"/> 13. その他（ ） 					成果品について、監督員が文章で改善指示を行った。	成果品について、監督員の文章による改善指示に従わなかった。
					<p>◎評価は1～13のうち</p> <p>評価値が90%以上・・・・・・・・・・ a</p> <p>評価値が70%以上90%未満・・・・・・・・ b</p> <p>評価値が70%未満・・・・・・・・・・ c</p>					<p>①「評価対象項目」のうち、（選択）のチェック欄があるものは、選択項目として該当する場合にはチェックし、評価対象の項目とする。その他は必須項目とする。</p> <p>②必須項目と選択項目で選択した項目を母数として計算した比率（%）計算の値で評価する。</p> <p>③評価値（ % ）＝該当項目数（ ）/評価対象項目数（ ）</p>	

考察項目	細別	選択区分	評価区分	業務	a	a'	b	b'	c	d	e
					10	-	5	-	0	-5	-10
業務状況の評価	品質管理	●評価対象項目 対象 該当 <ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 1. 設計図書の内容を十分点検している。 <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 2. 照査技術者は、照査計画を作成し、照査に関する事項を定め業務計画書に記載している。 <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 3. 照査技術者は、業務期間をとおして適切に照査を実施している。 <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 4. 照査技術者は、業務完了に伴って照査結果を照査報告書にとりまとめ、照査技術者捺印のうえ管理技術者に提出している。 <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 5. 品質確保のための社内検査体制が確立され、その体制で検査を行ったことが確認できる。 <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 6. 品質管理のためのシステムが構築されており、かつ、成果への反映について確認できる。 (ISO9001等の認証取得と成果への反映が確認される場合) <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 7. 設計エラーが無いよう、設計点検シートが作成され、シートに工夫が見られ内容も適切である。 <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 8. 現場発生材の発生抑制や利活用について検討され、成果に反映されている。 <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 9. 最適な施工計画の立案等により、コスト縮減が可能となる成果が得られている。 <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 10. 「業務計画書」における「成果物の品質を確保するための計画」に記述された内容が適切であり、かつ、当該業務の品質の管理に繋がっている。 <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 11. 最適な施工計画の立案、新技術、新工法の採用等により工期短縮が可能となる成果が得られている。 <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 12. その他 () 					品質管理について、監督職員が文書で改善指示を行った。	品質管理について、監督職員の文書による改善指示に従わなかった。			
		◎評価は1~12のうち 評価値が90%以上・・・・・・・・・・ a 評価値が70%以上90%未満・・・・・・ b 評価値が70%未満・・・・・・・・・・ c					①「評価対象項目」のうち、(選択)のチェック欄があるものは、選択項目として該当する場合にチェックし、評価対象の項目とする。その他は必須項目とする。 ②必須項目と選択項目で選択した項目を母数として計算した比率(%)計算の値で評価する。 ③評価値(%) = 該当項目数() / 評価対象項目数()				

考察項目	細別	選択区分	評価区分	業務	a	a'	b	b'	c	d	e
					20	-	10	-	0	-10	-20
結果の評価	成果品の品質	●評価対象項目 対象 該当									
		<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 1. 現地条件・特性を踏まえた適切な仮設計画、施工方法等が施工計画書に的確に記載されている。 <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 2. 現地踏査の結果より判明した設計上対応が必要な事項についての対策が記載されている。 <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 3. 現場での施工における技術的ポイントが別途、引き継ぎ事項として整理されている。 <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 4. 設計図書に定められた項目及び指示事項が漏れなく整理されている。 <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 5. 業務遂行段階での指示事項が漏れなく整理されている。 <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 6. エコマテリアルの使用をはじめ、現場発生材の積極的な利活用を検討し、調査職員と協議のうえ設計に反映させている。 <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 7. グリーン購入法に基づき、物品使用の検討にあたって環境への負荷が少ない環境物品の採用をしている。 <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 8. 全体的な構成や説明の流れが業務の目的と成果への導きとして適切にとりまとめられている。 <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 9. 個々の説明において、図や表を活用するなどわかりやすい説明となっている。 <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 10. 活用した技術基準や文献等の出典先が、それぞれの成果に記載され、わかりやすい整理されている。 <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 11. コスト縮減の着目点、留意事項等において、詳細設計に向けた有益な提案がされている。 <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 12. 有用な新技術・新工法の検討がされ、施工品質向上を図る提案がされている。 <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 13. その他（ ）	<p>◎評価は1～13のうち</p> <p>評価値が90%以上・・・・・・・・・・ a</p> <p>評価値が70%以上90%未満・・・・・・ b</p> <p>評価値が70%未満・・・・・・・・・・ c</p>					<p>①「評価対象項目」のうち、(選択)のチェック欄があるものは、選択項目として該当する場合にチェックし、評価対象の項目とする。その他は必須項目とする。</p> <p>②必須項目と選択項目で選択した項目を母数として計算した比率(%)計算の値で評価する。</p> <p>③評価値(%) = 該当項目数() / 評価対象項目数()</p>	<p>成果品について、監督員が文章で改善指示を行った。</p>	<p>成果品について、監督員の文章による改善指示に従わなかった。</p>	

業務委託検査チェックリスト（検査員）

詳細設計	業務名：	○○設計										
考察項目	細別	選択区分	評価区分	業務	a	a'	b	b'	c	d	e	
					10	-	5	-	0	-5	-10	
実施能力の評価	業務体制と執行計画	●評価対象項目 対象 該当 <ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 1. 管理技術者は、照査結果の確認を行っている。 <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 2. 業務計画書が契約締結後すみやかに提出されている。 <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 3. 業務計画書は、設計図書に定められた必要な事項を記載し業務内容に適した業務計画書が提出されている。 <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 4. 業務計画書における実施方針は、特記仕様書等の設計図書の項目を満足し指摘や修正がない。 <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 5. 業務計画書における実施方針は、本業務の目的や内容に基づき、図式等による工夫が見られ、かつ、内容がわかりやすく記載されている。 <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 6. 再委託に付した場合、書面により協力者との契約関係が明確であり、協力者に対して適切な指導、管理を行い、かつ、委託先の成果品に対する照査を行っていることが書面で確認できる。 <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 7. 守秘義務について具体的な計画を業務計画書等に記載している。 <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 8. 個人情報の管理に関する管理体制等を業務計画書等に記載している。 <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 9. その他（ ） 									業務体制及び執行計画について、監督員が文章で改善指示を行った。	業務体制及び執行計画について、監督員の文章による改善指示に従わなかった。
		◎評定は1～9のうち 評価値が90%以上・・・・・・・・・・ a 評価値が70%以上90%未満・・・・・・ b 評価値が70%未満・・・・・・・・・・ c					①「評価対象項目」のうち、（選択）のチェック欄があるものは、選択項目として該当する場合にチェックし、評価対象の項目とする。その他は必須項目とする。 ②必須項目と選択項目で選択した項目を母数として計算した比率（%）計算の値で評価する。 ③評価値（ % ）＝該当項目数（ ）/評価対象項目数（ ）					

考察項目	細別	選択区分	評価区分	業務	a	a'	b	b'	c	d	e	
					10	-	5	-	0	-5	-10	
業務状況の評価	品質管理	●評価対象項目 対象 該当 <ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 1. 設計図書の内容を十分点検している。 <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 2. 照査技術者は、照査計画を作成し、照査に関する事項を定め業務計画書に記載している。 <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 3. 照査技術者は、業務期間をとおして適切に照査を実施している。 <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 4. 照査技術者は、業務完了に伴って照査結果を照査報告書にとりまとめ、照査技術者捺印のうえ管理技術者に提出している。 <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 5. 品質確保のための会社独自の照査体制が確立され、その体制で照査を行ったことが確認できる。 <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 6. 品質管理のためのシステムが構築されており、かつ、成果への反映について確認できる。（ISO9001等の認証取得と成果への反映が確認される場合） <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 7. 詳細設計照査要領に基づく照査を行い、かつ設計点検シート等の工夫が見られ内容が適切である。 <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 8. 現場発生材の発生抑制や利活用について検討され、成果に反映されている。 <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 9. 最適な施工計画の立案等により、コスト縮減が可能となる成果が得られている。 <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 10. 「業務計画書」における「成果物の品質を確保するための計画」に記述された内容が適切であり、かつ、当該業務の品質の管理に繋がっている。 <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 11. 最適な施工計画の立案、新技術、新工法の採用等により工期短縮が可能となる成果が得られている。 <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 12. その他（ ） 									品質管理について、監督職員が文書で改善指示を行った。	品質管理について、監督職員の文書による改善指示に従わなかった。
		◎評定は1～12のうち 評価値が90%以上・・・・・・・・・・ a 評価値が70%以上90%未満・・・・・・ b 評価値が70%未満・・・・・・・・・・ c					①「評価対象項目」のうち、（選択）のチェック欄があるものは、選択項目として該当する場合にチェックし、評価対象の項目とする。その他は必須項目とする。 ②必須項目と選択項目で選択した項目を母数として計算した比率（%）計算の値で評価する。 ③評価値（ % ）＝該当項目数（ ）/評価対象項目数（ ）					

考察項目	細別	選択区分	評価区分	業務	a	a'	b	b'	c	d	e	
					20	-	10	-	0	-10	-20	
結果の評価	成果品の品質	●評価対象項目									成果品について、監督員が文章で改善指示を行った。	成果品について、監督員の文章による改善指示に従わなかった。
		対象	該当	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 1. 現地条件・特性を踏まえた適切な仮設計画、施工方法等が施工計画書に的確に記載されている。 <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 2. 現地踏査の結果より判明した設計上対応が必要な事項についての対策が記載されている。 <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 3. 現場での施工における技術的ポイントが別途、引き継ぎ事項として整理されている。 <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 4. 設計図書に定められた項目及び指示事項が漏れなく整理されている。 <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 5. 業務遂行段階での指示事項が漏れなく整理されている。 <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 6. エコマテリアルの使用をはじめ、現場発生材の積極的な利活用を検討し、調査職員と協議のうえ設計に反映させている。 <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 7. グリーン購入法に基づき、物品使用の検討にあたって環境への負荷が少ない環境物品の採用をしている。 <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 8. 全体的な構成や説明の流れが業務の目的と成果への導きとして適切にとりまとめられている。 <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 9. 個々の説明において、図や表を活用するなどわかりやすい説明となっている。 <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 10. 活用した技術基準や文献等の出典先が、それぞれの成果に記載され、わかりやすい整理されている。 <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 11. 生産性向上（コスト縮減）留意書において、有益な提案がされている。 <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 12. 有用な新技術・新工法の検討がされ、施工品質向上を図る提案がされている。 <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 13. その他（ ） 				<p>◎評定は1~13のうち 評価値が90%以上・・・・・・・・・・ a 評価値が70%以上90%未満・・・・・・ b 評価値が70%未満・・・・・・・・・・ c</p> <p>①「評価対象項目」のうち、（選択）のチェック欄があるものは、選択項目として該当する場合にチェックし、評価対象の項目とする。その他は必須項目とする。 ②必須項目と選択項目で選択した項目を母数として計算した比率（%）計算の値で評価する。 ③評価値（ % ）＝該当項目数（ ）/評価対象項目数（ ）</p>				

業務委託検査チェックリスト（検査員）

各種調査業務	業務名：	○○調査																																						
		選択区分	評価区分	業務	a	a'	b	b'	c	d	e																													
								10	-	5	-	0	-5	-10																										
実施能力の評価	業務体制と 執行計画	<p>●評価対象項目</p> <table border="0"> <tr> <td>対象</td> <td>該当</td> <td></td> </tr> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td>1. 管理技術者は、照査結果の確認を行っている。</td> </tr> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td>2. 業務計画書が契約締結後すみやかに提出されている。</td> </tr> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td>3. 業務計画書は、設計図書に定められた必要な事項を記載し業務内容に適した業務計画書が提出されている。</td> </tr> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td>4. 業務計画書における実施方針は、特記仕様書等の設計図書の項目を満足し指摘や修正がない。</td> </tr> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td>5. 業務計画書における実施方針は、本業務の目的や内容に基づき、図式等による工夫が見られ、かつ、内容がわかりやすく記載されている。</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td>6. 再委託に付した場合、書面により協力者との契約関係が明確であり、協力者に対して適切な指導、管理を行い、かつ、委託先の成果品に対する照査を行っていることが書面で確認できる。</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td>7. 守秘義務について具体的な計画を業務計画書等に記載している。</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td>8. 個人情報の管理に関する管理体制等を業務計画書等に記載している。</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td>9. その他（ ）</td> </tr> </table>									対象	該当		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	1. 管理技術者は、照査結果の確認を行っている。	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	2. 業務計画書が契約締結後すみやかに提出されている。	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	3. 業務計画書は、設計図書に定められた必要な事項を記載し業務内容に適した業務計画書が提出されている。	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	4. 業務計画書における実施方針は、特記仕様書等の設計図書の項目を満足し指摘や修正がない。	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	5. 業務計画書における実施方針は、本業務の目的や内容に基づき、図式等による工夫が見られ、かつ、内容がわかりやすく記載されている。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	6. 再委託に付した場合、書面により協力者との契約関係が明確であり、協力者に対して適切な指導、管理を行い、かつ、委託先の成果品に対する照査を行っていることが書面で確認できる。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	7. 守秘義務について具体的な計画を業務計画書等に記載している。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	8. 個人情報の管理に関する管理体制等を業務計画書等に記載している。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	9. その他（ ）
		対象	該当																																					
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	1. 管理技術者は、照査結果の確認を行っている。																																						
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	2. 業務計画書が契約締結後すみやかに提出されている。																																						
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	3. 業務計画書は、設計図書に定められた必要な事項を記載し業務内容に適した業務計画書が提出されている。																																						
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	4. 業務計画書における実施方針は、特記仕様書等の設計図書の項目を満足し指摘や修正がない。																																						
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	5. 業務計画書における実施方針は、本業務の目的や内容に基づき、図式等による工夫が見られ、かつ、内容がわかりやすく記載されている。																																						
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	6. 再委託に付した場合、書面により協力者との契約関係が明確であり、協力者に対して適切な指導、管理を行い、かつ、委託先の成果品に対する照査を行っていることが書面で確認できる。																																						
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	7. 守秘義務について具体的な計画を業務計画書等に記載している。																																						
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	8. 個人情報の管理に関する管理体制等を業務計画書等に記載している。																																						
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	9. その他（ ）																																						
		<p>◎評定は1～9のうち</p> <p>評価値が90%以上・・・・・・・・ a</p> <p>評価値が70%以上90%未満・・・・ b</p> <p>評価値が70%未満・・・・・・・・ c</p>	<p>①「評価対象項目」のうち、（選択）のチェック欄があるものは、選択項目として該当する場合にチェックし、評価対象の項目とする。その他は必須項目とする。</p> <p>②必須項目と選択項目で選択した項目を母数として計算した比率（%）計算の値で評価する。</p> <p>③評価値（ % ） = 該当項目数（ ） / 評価対象項目数（ ）</p>																																					
			<p>業務体制及び執行計画について、監督員が文章で改善指示を行った。</p> <p>業務体制及び執行計画について、監督員の文章による改善指示に従わなかった。</p>																																					

考察項目	細別	選択区分	評価区分	業務	a	a'	b	b'	c	d	e
					10	-	5	-	0	-5	-10
業務状況の評価	品質管理	<p>●評価対象項目 対象 該当</p> <p>■ <input type="checkbox"/> 1. 設計図書の内容を十分点検している。</p> <p>■ <input type="checkbox"/> 2. 照査技術者は、照査計画を作成し、照査に関する事項を定め業務計画書に記載している。</p> <p>■ <input type="checkbox"/> 3. 照査技術者は、業務期間をとおして適切に照査を実施している。</p> <p>■ <input type="checkbox"/> 4. 照査技術者は、業務完了に伴って照査結果を照査報告書にとりまとめ、照査技術者捺印のうえ管理技術者に提出している。</p> <p>■ <input type="checkbox"/> 5. 品質確保のための社内検査体制が確立され、その体制で検査を行ったことが確認できる。</p> <p><input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 6. 品質管理のためのシステムが構築されており、かつ、成果への反映について確認できる。 (ISO9001等の認証取得と成果への反映が確認される場合)</p> <p><input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 7. 調査・計画業務の誤りが無いよう、点検シートが作成され、シートに工夫が見られ内容も適切である。</p> <p><input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 8. 「業務計画書」における「成果物の品質を確保するための計画」に記述された内容が適切であり、かつ、当該業務の品質の管理に繋がっている。</p> <p><input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 9. その他 ()</p>					品質管理について、監督職員が文書で改善指示を行った。	品質管理について、監督職員の文書による改善指示に従わなかった。			
		<p>◎評定は1~9のうち 評価値が90%以上・・・・・・・・・・ a 評価値が70%以上90%未満・・・・・・・・ b 評価値が70%未満・・・・・・・・・・ c</p>					<p>①「評価対象項目」のうち、(選択)のチェック欄があるものは、選択項目として該当する場合にチェックし、評価対象の項目とする。その他は必須項目とする。</p> <p>②必須項目と選択項目で選択した項目を母数として計算した比率(%)計算の値で評価する。</p> <p>③評価値(%) = 該当項目数() / 評価対象項目数()</p>				

考察項目	細別	選択区分	評価区分	業務	a	a'	b	b'	c	d	e
					20	-	10	-	0	-10	-20
結果の評価	成果品の品質	<p>●評価対象項目 対象 該当</p> <p><input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 1. 設計図書に定められた項目及び指示事項が漏れなく整理されている。</p> <p>■ <input type="checkbox"/> 2. 活用した技術基準や文献等の出典先が、それぞれの成果に記載され、わかりやすく整理されている。</p> <p>■ <input type="checkbox"/> 3. 調査・計画時の配慮事項、ポイントや品質を高めるための提案が別途、引き継ぎ事項として整理されている。</p> <p><input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 4. 現地踏査の結果より判明した対応が必要な事項についての対策が記載されている。</p> <p>■ <input type="checkbox"/> 5. 業務遂行段階での指示事項が漏れなく整理されている。</p> <p>■ <input type="checkbox"/> 6. 誤字・脱漏、記載ミスなどが無い。</p> <p>■ <input type="checkbox"/> 7. 理解しづらい文章表現などがなく、わかりやすい成果となっている。</p> <p>■ <input type="checkbox"/> 8. 個々の説明において、図や表を活用するなどわかりやすい成果となっている。</p> <p>■ <input type="checkbox"/> 9. 全体的な構成や説明の流れが業務の目的と成果への導きとして適切にとりまとめられている。</p> <p>■ <input type="checkbox"/> 10. 成果品のチェック方法に工夫が見られた。</p> <p><input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 11. 成果品は、独自に設定した社内基準を満足し、精度の向上に繋がっている。</p> <p><input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 12. その他 ()</p>								成果品について、監督員が文章で改善指示を行った。	成果品について、監督員の文章による改善指示に従わなかった。
		<p>◎評定は1~12のうち 評価値が90%以上・・・・・・・・・・ a 評価値が70%以上90%未満・・・・・・・・ b 評価値が70%未満・・・・・・・・・・ c</p>					<p>①「評価対象項目」のうち、(選択)のチェック欄があるものは、選択項目として該当する場合にチェックし、評価対象の項目とする。その他は必須項目とする。</p> <p>②必須項目と選択項目で選択した項目を母数として計算した比率(%)計算の値で評価する。</p> <p>③評価値(%) = 該当項目数() / 評価対象項目数()</p>				