

大垣市業務委託成績評定要綱

(趣旨)

第1条 この要綱は、委託契約による業務委託の成績評定（以下「評定」という。）を行うに当たり、受注者の適正な選定及び指導育成に資するよう厳正かつ的確な評定を実施するために必要な事項を定めるものとする。

(用語の定義)

第2条 この要綱における用語の定義は、大垣市業務委託検査要綱（平成18年10月1日制定。以下「業務委託検査要綱」という。）に定めるところによる。

(評定の対象)

第3条 評定の対象は、1件の契約金額が100万円を超える測量業務、地質・土質調査業務、用地関係業務、設計業務（建築設計業務を除く。）及び各種調査業務とする。

(評定者)

第4条 評定を行う者（以下「評定者」という。）は、委託契約による業務についての検査員及び監督員とする。

(評定の方法)

第5条 評定は、専門技術力、成果品の品質等について、業務委託ごと、評定者ごとに独立して客観的かつ公正な視点で行うものとする。

2 評定の採点は、業務委託成績評定表（業務委託検査要綱第8号様式（4-2）をいう。以下同じ。）により行うものとする。

(評定の時期)

第6条 検査員及び監督員は業務委託が完了したとき、それぞれ評定を行うものとする。

(評定表の提出等)

第7条 検査員は、評定を行ったときは、業務委託成績評定表を検査復命書（業務委託検査要綱第8号様式をいう。）に添えて検査権者に提出するものとする。

(評定結果の通知)

第8条 検査権者は、検査員から完了検査後に業務委託成績評定表の提出があったときは、遅滞なく評定結果を業務委託成績評定結果通知書（第1号様式）により、当該業務担当課長に送付するものとする。

2 業務担当課長は、前項の送付を受けた場合、遅滞なく業務委託成績評定結果通知書により当該業務の受注者に通知するものとする。

(評定の修正)

第9条 検査権者は、前条第2項の通知をした後、当該評定結果を修正する必要があると認められるときは、修正しなければならない。

2 検査権者は、前項の修正を行ったときは、遅滞なくその結果を当該業務担当課長に送付するものとする。

3 業務担当課長は、前項の送付を受けた場合、遅滞なく当該業務の受注者に通知するものとする。

(説明請求)

第10条 前2条による通知を受けた受注者は、通知を受けた日から起算して14日以内に業務委託成績評定説明請求書(第2号様式)により、市長に評定結果について説明を求めることができるものとする。

(説明請求に対する回答)

第11条 市長は、受注者から評定結果について説明を求められたときは、当該受注者に対して、遅滞なく業務委託成績評定に係る説明書(第3号様式)により回答する。

2 市長は、前項の回答をするときは、業務委託成績評定評価委員会(業務成績評定評価委員会設置要綱(令和3年4月1日制定)に基づいて設置された委員会をいう。以下同じ。)で検討するものとする。

(再説明請求)

第12条 前条第1項の回答を受けた受注者は、回答を受けた日から起算して14日以内に業務委託成績評定再説明請求書(第4号様式)により、市長に再説明を求めることができるものとする。

(再説明請求に対する回答)

第13条 市長は、受注者から再説明を求められたときは、再度業務委託成績評定評価委員会で検討し、当該受注者に対して、業務委託成績評定に係る再説明書(第5号様式)により回答するものとする。

(その他)

第14条 この要綱に定めるもののほか、評定の実施に必要な事項は、市長が別に定める。

附 則

この要綱は、令和3年4月1日から施行する。

第1号様式(第8条関係)

第 年 月 日 号

(受注者)

様

大垣市長

(公印省略)

業務成績評定結果通知書

大垣市業務委託成績評定要綱に基づき次の業務について評定した結果を通知します。

- 1 業務名 業務
- 2 履行期間 年 月 日～ 年 月 日
- 3 完成検査年月日 年 月 日
- 4 評定点 点
(修正評定点 点 【評定点が修正された場合のみ】)

受注者への連絡日	年 月 日
受注者の受領日	年 月 日
受領者の氏名印 (署名のみでも可)	

(別紙)

項目別評定点

業務名：

考察項目		細別	業務評定点 (評定点/満点)	
プロセス 評価	実施能力の評価	実施体制と執行計画	点 /	点
	実施状況の評価	執行管理	点 /	点
		品質管理	点 /	点
		業務特性	点 /	点
		創意工夫	点 /	点
	説明調整能力の評価	説明調整能力	点 /	点
	取組姿勢	責任感・積極性・倫理観	点 /	点
結果の評価	成果物の品質	点 /	点	
業務評定小計 (注3)			点 /	点
事故等による減点				
目的物の修補又は損害賠償による減点				
その他 ()				
総合評定点			点 /	点

第 2 号様式(第 10 条関係)

年 月 日

大垣市長 _____ 様

(受注者)
住所又は所在地
氏名又は
名称及び
代表者氏名

業務委託成績評定説明請求書

年 月 日付で受け取った次の業務に係る成績評定等について説明を請求します。

- 1 業 務 名
- 2 履 行 期 間
- 3 完成検査年月日
- 4 疑 義 事 項

考査項目・細別	内 容

第 3 号様式(第 11 条関係)

第 年 月 日
号

(受注者)

様

大垣市長

(公印省略)

業務委託成績評定に係る説明書

年 月 日付けで説明を求められた業務委託成績評定内容について、次のとおり回答します。

- 1 業 務 名 業務
- 2 疑義事項に対する回答

第 4 号様式(第 12 条関係)

年 月 日

大垣市長 _____ 様

(受注者)
住所又は所在地
氏名又は
名称及び
代表者氏名

業務委託成績評定再説明請求書

年 月 日付けで回答のあった次の業務に係る評定については
疑義がありますので再説明を請求します。

- 1 業 務 名
- 2 履 行 期 間
- 3 完成検査年月日
- 4 疑 義 事 項

考査項目・細別	内 容

第 5 号様式(第 13 条関係)

第 年 月 日
号

(受注者)

様

大垣市長

(公印省略)

業務委託成績評定に係る再説明書

年 月 日付けで再説明を求められた業務委託成績評定内容について、次のとおり回答します。

1 業 務 名 業務

2 疑義事項に対する回答