

大垣市中小企業者等物価高騰対策支援事業補助金に係る実績報告チェックシート

| | | | |
|------|--|------|--|
| 事業者名 | | 担当者名 | |
| 住所 | | 電話番号 | |

※申請者チェック欄に☑のうえ、実績報告書類等と合わせて提出してください。

| | | 申請者 | 大垣市 |
|-----------------|--|--------------------------|--------------------------|
| 確認事項（必須） | | チェック | チェック |
| 対象事業 | 市内の事業所に対して行う広告宣伝、省エネ機器の導入、商品開発、販路開拓、人材育成・確保、経営再建・事業継続、生産性向上、売上原価の抑制につながる事業であり、国・県等の補助金の交付を受けていない、または申請を行っていない事業で、 <u>本補助金交付決定後に発注、購入、契約等を行い、かつ令和6年12月27日（金）までに納品等※1と支払いが完了したものであること。</u> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 提出書類（必須） | | チェック | チェック |
| 1 | 大垣市中小企業者等物価高騰対策支援事業補助金実績報告書（第9号様式） | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 2 | 事業実施報告書（別紙1） | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 3 | 成果物が確認できる書類（写真等） | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 4 | 収支決算書兼補助対象経費積算明細書（別紙2） | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 5 | 領収書 ※2 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 6 | 納品日等が分かる書類（納品書・完了報告書など） | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 7 | 請求書 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 8 | 発注日、契約日等が分かる書類（発注書、契約書など） | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 9 | 大垣市物価高騰対策支援事業補助金に係る実績報告チェックシート（本紙） | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

※1 納品等… 例：物品の納品やポスティングの実施完了、研修等の修了など

※2 領収書の名義は申請者である必要があります。支払いは必ず、申請者（法人の場合代表者）が行い、領収書の名義は申請者か屋号、商号、会社名で発行してください。領収書が無い場合は振込や送金を確認できる資料でも結構です。

注 必要な証拠書類等（成果物が確認できる書類（写真等）・補助対象経費が詳細に確認できる書類）を用意できないものは補助対象になりません。