担当課発注

物品関係用

電子契約サービス利用届出書

大垣市と電子契約サービスを利用した契約を締結することに同意し、次のとおり必要　　事項を届け出ます。

また、本届出のメールアドレスで処理する電子署名は、代表者の意思の下に署名した　　ものであることを誓約いたします。

１　契約案件名称（必須）

|  |  |
| --- | --- |
| 案件名称 |  |

※契約案件名を記載する。

　記載例：○○○○○の購入、○○○○○業務委託 など

２　確認者①　（必須）

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 契約締結承認者 | 役職 |  | 氏名 |  |
| メールアドレス |  | | | |

　　※メールアドレスは契約締結用のものを記載する。

３　確認者②　（任意）

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 契約担当者 | 役職 |  | 氏名 |  |
| メールアドレス |  | | | |

　　 ※事業者側で2段階確認を要する場合に記載する。記載した場合、確認者②→①の順に契約締結処理をします。

　　大垣市長　様

　　令和　年　月　日

|  |  |
| --- | --- |
| 住所 |  |
| 商号又は名称 |  |
| 代表者氏名 |  |

* 本届出は、契約案件ごとに毎回提出します。
* 担当課に電子メールで提出してください。（押印不要）
* メールアドレスは、無料で使用できるフリーメールアドレスは届出できません。