

RESUMO SOBRE INSCRIÇÃO PARA MATRÍCULA EM INSTALAÇÕES DE CUIDADOS INFANTÍIS PARA O ANO LETIVO DE 2027 (R9 nendo) **CRONOGRAMA**

※Quanto aos detalhes, conferir o guia de matrícula em instalação de cuidado infantil.

◆**Guia de matrícula em instalações de cuidados infantís e distribuição de formulário para requerimento, etc.**

Os formulários de inscrição como requerimento e outros, serão distribuídos no balcão da prefeitura e em cada instalação de cuidado infantil por volta do dia 1º de outubro (é possível baixar o arquivo pelo site da cidade).

※A programação sobre o dia da inscrição, etc, constará no informativo quinzenal da cidade “Koho Ogaki edital do dia 1º”.

◆**1ª Chamada** ※Se o número de matriculados superar o limite de vagas, será aplicado método seletivo de acordo com o grau de prioridade.

ETAPAS	PRAZO	DOCUMENTOS NECESSÁRIOS	LOCAL
Divulgação do Nº de vagas	1/10	—	Site da cidade
Recepção do requerimento da matrícula	13/10 (ter) à 15/10 (qui)	Formulário do requerimento	Instalação de cuidado infantil de sua preferência
Recepção dos documentos necessários	28/10 (qua) à 30/10 (sex)	Atestado de trabalho (Comprovante de Situação) e demais documentos necessários	Instalação de cuidado infantil de sua preferência
Comunicado sobre a necessidade ou não do processo seletivo	Por volta de final de outubro	—	Site da cidade, etc.
Comunicado sobre o resultado do processo seletivo	Por volta de meados de novembro	—	Via correio
Notificação da Decisão e Certificado de Concessão do Benefício entre outros	Por volta de final de março	—	Via correio

◆**2ª Chamada** ※Se o número de matriculados superar o limite de vagas, será aplicado método seletivo de acordo com o grau de prioridade.

ETAPAS	PRAZO	DOCUMENTOS NECESSÁRIOS	LOCAL
Divulgação do Nº de vagas	Por volta de meados de novembro	—	Site da cidade
Recepção do requerimento e documentos necessários	24/11 (ter) à 25/11 (qua)	Formulário do requerimento, atestado de trabalho (Comprovante de Situação), e demais documentos necessários	Instalação de cuidado infantil de sua preferência
Comunicado sobre o resultado do processo seletivo	Por volta de início de dezembro	—	Via correio
Notificação da Decisão e Certificado de Concessão do Benefício entre outros	Por volta de final de março	—	Via correio

◆**3ª Chamada** ※Por ordem de chegada.

ETAPAS	PRAZO	DOCUMENTOS NECESSÁRIOS	LOCAL
Divulgação do Nº de inscritos	A partir de 10/12 respectivamente	—	Setor Hoiku-Ka por telefone
Recepção do requerimento e documentos necessários	14/12 (seg) em diante	Formulário do requerimento, atestado de trabalho (Comprovante de Situação), e demais documentos necessários	Setor Hoiku-Ka
Notificação da Decisão e Certificado de Concessão do Benefício entre outros	Por volta de final de março	—	Via correio

DOCUMENTOS NECESSÁRIOS PARA INSCRIÇÃO NAS INSTALAÇÕES DE CUIDADOS INFANTÍIS (RESUMO)

※Quanto aos detalhes, conferir o Guia de Matrícula em Instalações de Cuidados Infantís sem falta.

◆**Formulário de requerimento do Certificado de Concessão do Benefício (Shikyu Nintei Shinsei-Sho) e requerimento para inscrição em Instalações de Cuidados Infantís (obrigatório).**

◆**Documentos que comprovem os motivos que causam a impossibilidade de cuidarem a criança no lar (obrigatório).**

Classificação	Docs.necessários	Anéxos	OBS
TRABALHO	Comprovante de Trabalho (Shuro Shomei-Sho)	—	Necessita carga horária de trabalho acima de 60 horas por mês
Autônomo, etc.		Cópia do Kakutei Shinkoku-Sho (declaração de renda) ou cópia do registro da abertura de empresa, etc., (que comprove o funcionamento)	
Trabalha em casa		Cópia do comprovante de pagamento, etc.	
GRAVIDEZ PARTO	Comprovante de Situação (notificação)	Cópia do Boshi Kenko Techo (Caderneta de Saúde Materno-Infantil (algo que conste a data de Nascimento)).	Prazo concedido: início de 6 meses antes do parto e final de 8 meses depois do parto
DOENÇA DEFICIÊNCIA		Cópia do Shogaisha Techo, etc., atestado médico, etc.	Prazo concedido: Dentro da validade da caderneta ou de acordo com o período de tratamento no atestado medico.
KAIGO TO (Assistência de enfermagem, etc.)			
RECUPERAÇÃO DE DESASTRE		Risai Shomei-Sho (Atestado de Flagelo).	
ESTUDO		Cópia do Zaigaku Shomei-Sho ou Gakusei-Sho, etc.	Prazo concedido: Período em que estiver frequentando a escola
PROCURA DE EMPREGO		—	Prazo concedido: 3 meses (dentro do ano fiscal)

※Na falta de entrega dos documentos, não será possível receber a inscrição.

◆**Documentos necessários conforme situação familiar (somente quem se enquadra)**

Classificação	Documentos necessários
Família monoparental	Cópia do Certificado do Jido Fuyo Teate, ou cópia do Certificado de beneficiário das despesas médicas de famílias monoparentais.
Família com portador de deficiência, etc.	Cópia das cadernetas Shintai Shogaisha Techo, Ryoiku Techo, Seishin Shogaisha Hoken Fukushima Techo ou cópia da notificação do Tokubetsu Jido Fuyo Teate Nintei Tsuchi-Sho, etc.

※Na falta de entrega os documentos, poderá não receber os descontos dos custos mensais.

◆**DOCUMENTOS NECESSÁRIOS PARA CÁLCULO DA TAXA DE UTILIZAÇÃO (MENSALIDADE, ETC.) DEFINITIVA (somente os que enquadram)**

Classificação	Documentos necessários
Quem se mudou para Ogaki-Shi	Shichoson Minzei Shotoku Kazei Shomei-Sho
Pais com endereço fora da cidade motivado pelo trabalho, etc.	
Quem trabalha no exterior motivado pelo trabalho	Documento que comprove a renda no exterior

※Na falta de entrega os documentos, o cálculo da mensalidade poderá ser definido com base na categoria de valor mais elevado.

